



ประกาศจังหวัดฉะเชิงเทรา
เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

จังหวัดฉะเชิงเทรา ตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่งเสริมธรรมาภิบาล โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เป็นหลักสำคัญขององค์กร ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของการพัฒนาประเทศ ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๔) และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) จึงได้ประกาศ เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของจังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามเจตจำนงดังกล่าว และให้เกิดการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ จังหวัดฉะเชิงเทราจึงกำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตลอดจนใช้เป็นแนวทางปฏิบัติแก่ผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้ดุลพินิจ

๑.๑ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เช่น คู่มือการปฏิบัติงาน หรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงาน บนพื้นฐานความสุจริต เป็นธรรม รับผิดชอบ ถูกต้องชอบธรรม และโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

๑.๒ ให้ผู้ปฏิบัติงานปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงานที่แสดงถึงกระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน อย่างชัดเจน เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงาน อันจะนำมาสู่การลดการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน

๑.๓ ให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการดำเนินงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน หรือไม่เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงาน หรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงาน ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดำเนินการหาข้อเท็จจริง วิเคราะห์ เสนอแนวทาง แก้ไขปัญหาและป้องกันต่อผู้บังคับบัญชา

๑.๔ ให้ดำเนินการวิเคราะห์ ตรวจสอบและจัดการความเสี่ยง ให้ครอบคลุมถึงการดำเนินงานในองค์กรให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน รวมถึงการควบคุมข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ตลอดจนกำหนดให้รายงานสรุปผลต่อผู้บังคับบัญชา อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒. มาตรการเสริมสร้างการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

๒.๑. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากร ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กร


๒.๒. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องสื่อสารถึงความสำคัญและแนวทางในการดำเนินการ ตรวจสอบ การใช้ดุลพินิจของจังหวัดอุตรดิตถ์ /องค์กร

๒.๓. นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลอย่างเป็นระบบ และสะดวก ในการสืบค้นเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงาน หรือผู้ใต้บังคับบัญชา

๒.๔. มีแนวทางการติดตามทบทวนกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่น ใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงหลักเกณฑ์แนวทางการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้มีการพัฒนา ระบบการตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติงานภายในองค์กรให้เป็นระบบและโปร่งใส

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายผล ดำธรรม)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์

แบบลงนามรับทราบประกาศจังหวัดอุดรดิตต์
ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

ข้าพเจ้า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงาน
การท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดอุดรดิตต์ ได้ศึกษาและทำความเข้าใจประกาศจังหวัดอุดรดิตต์ ลงวันที่
๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ เพื่อขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงได้ลงนามรับทราบและพร้อมจะดำเนินการตามประกาศฯ ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	วัน เดือน ปี
๑	นางศิริวรรณ วงศ์หนัก	ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดอุดรดิตต์		๑๙ ก.พ. ๖๔
๒	นางสาวปราณี วินรุ่งศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		๑๙ ก.พ. ๖๔
๓	นางสาวสุกัญญา กันปาน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ		๑๙ ก.พ. ๖๔
๔	นางสาวเอมอร ฤกษ์ดี	เจ้าพนักงานห้องสมุดชำนาญงาน		๑๙ ก.พ. ๖๔
๕	นายประพันธ์ ทานบ	เจ้าหน้าที่พลศึกษาประจำสำนักงานฯ		๑๙ ก.พ. ๖๔
๖	นางสาวภัทราพร พรรณะ	เจ้าหน้าที่สนับสนุนงานวิเคราะห์ นโยบายและแผน		๑๙ ก.พ. ๖๔
๗	นายชาย มะโนวงศ์	เจ้าหน้าที่สนับสนุนงานภารโรง		๑๙ ก.พ. ๖๔
๘	นางสาวปิยณัฐ ทองจันทร์	เจ้าหน้าที่สนับสนุนการเงินและบัญชี		๑๙ ก.พ. ๖๔
๙	นายณัฐพัชร ไชยทิพย์	เจ้าหน้าที่ประสานงานช่วยเหลือ นักท่องเที่ยว		๑๙ ก.พ. ๖๔
๑๐	นางสาวปวีณา ศรีเมืองสุข	เจ้าหน้าที่สนับสนุนงานพัสดุ		๑๙ ก.พ. ๖๔

ลงชื่อ สุกัญญา กันปาน ผู้รายงาน
(นางสาวสุกัญญา กันปาน)
ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

