



ประกาศ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดตรัง

เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้รับ
การคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดตรัง จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือ
ผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายกิจจา ไชยมฤ)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดตรัง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔)
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดตรัง

| ลำดับ ที่ (๑) | เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒) | ชื่อผู้ประกอบการ (๓) | รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔) | จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕) | เอกสารอ้างอิง (๖) | | เหตุผลสนับสนุน (๗) |
|---------------------|--|--|--|--|-------------------|---------|-----------------------|
| | | | | | วันที่ | เลขที่ | |
| ๑ | ๑๙๒๙๙๐๐๒๒๖๖๙๑ | นายณัฐพงษ์ พูลสุด | จ้างเหมาบริการซ่อมแซมระบบไฟฟ้าโดยรอบ อาคารสำนักงานฯ | ๔,๘๐๐ | ๒-ส.ค.-๖๔ | ๕๖/๒๕๖๔ | ๑ |
| ๒ | ๓๙๒๐๒๐๐๐๙๕๓๐๓ | ร้านสปอร์ตไลท์ โดย นายสฤณล นนทแก้ว | จ้างออกแบบและจัดทำป้ายไวเนล ขนาดไม่ น้อยกว่า ๑.๕ x ๔ เมตร | ๑,๒๐๐ | ๒-ส.ค.-๖๔ | ๕๗/๒๕๖๔ | ๑ |
| ๓ | ๓๙๒๙๙๐๐๓๙๔๗๓๕ | ร้านฟิวเจอร์ ไอที โดย นายอภิชัย แสงแจ่ม | จ้างซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องสำรองไฟ) | ๒,๕๐๐ | ๓๐-ส.ค.-๖๔ | ๖๖/๒๕๖๔ | ๑ |
| ๔ | ๓๙๒๙๙๐๐๓๙๔๗๓๕ | ร้านฟิวเจอร์ ไอที โดย นายอภิชัย แสงแจ่ม | จัดซื้อตลับหมึก เครื่องพิมพ์ Canon | ๑,๖๔๐ | ๒๓-ก.ย.-๖๔ | ๗๒/๒๕๖๔ | ๑ |
| รวมทั้งสิ้น | | | | ๑๐,๑๔๐ | | | |

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึก

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓