

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอเปลี่ยนแปลงรายการใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวประเภทบุคคลธรรมดา (ส่วนภูมิภาค)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์สาขาภาคเหนือเขต ๓

กระทรวง: กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๑. ชื่อกระบวนการ: การขอเปลี่ยนแปลงรายการใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวประเภทบุคคลธรรมดา (ส่วนภูมิภาค)

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์สาขาภาคเหนือเขต ๓

๓. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

๔. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

๑) พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์พ.ศ. ๒๕๕๑

๖. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

๗. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค

๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์พ.ศ. ๒๕๕๑

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๓๐ วัน

๙. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐

จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐

๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขอเปลี่ยนแปลงรายการใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว

ประเภทบุคคลธรรมดา ๑๔/๐๗/๒๕๕๘ ๑๒:๓๓

๑๑. ช่องทางการให้บริการ

๑) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์สาขาภาคเหนือเขต ๓ (พิษณุโลก พิจิตร สุโขทัย นครสวรรค์ ตาก กำแพงเพชร อุตรดิตถ์ เพชรบูรณ์) เลขที่ ๓๘๐ หมู่ที่ ๕ ตำบลหัวรอ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๕๕-๓๒๑๒๘๐ โทรสาร ๐๕๕-๓๒๑๒๘๐ ต่อ ๑๕/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น.

หมายเหตุ ((ให้ยื่นเอกสารภายในเวลา ๑๕.๐๐ น.))

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑) กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลา

ที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

๒) พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

๓) ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้ว

เห็นว่ามีความครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภทขั้นตอน | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----|------------------|--|-------------------|---|---|
| ๑) | การตรวจสอบเอกสาร | รับแบบคำขอตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร | ๓๐ นาที | สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์สาขาภาคเหนือเขต ๓ (พิษณุโลก พิจิตร สุโขทัย นครสวรรค์ ตาก กำแพงเพชร อุตรดิตถ์ เพชรบูรณ์) | ((เริ่มนับระยะเวลาการให้บริการเมื่อเอกสารครบถ้วนถูกต้อง)) |
| ๒) | การพิจารณา | ออกใบนัดรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว | ๑๐ นาที | สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์สาขาภาคเหนือเขต ๓ (พิษณุโลก พิจิตร สุโขทัย นครสวรรค์ ตาก กำแพงเพชร อุตรดิตถ์ เพชรบูรณ์) | (-) |
| ๓) | การพิจารณา | -พิจารณาข้อกำหนด - พิจารณาความถูกต้องของข้อมูลที่บันทึกลงในระบบ - กลับกรองความถูกต้อง/วิเคราะห์ - ให้ความเห็นเสนอนายทะเบียน | ๑๓ วันทำการ | สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์สาขาภาคเหนือเขต ๓ (พิษณุโลก พิจิตร สุโขทัย นครสวรรค์ ตาก กำแพงเพชร | (-) |

| ที่ | ประเภทขั้นตอน | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----|---------------------------|---|-------------------|---|----------|
| | | | | อุตรดิตถ์ (เพชรบูรณ์) | |
| ๔) | การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ | นายทะเบียนลงนาม ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเข้า เที้ยว | ๑ วันทำการ | สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเข้า เที้ยวและ มีคคเทศก์สาขา ภาคเหนือเขต ๓ (พิษณุโลก พิจิตร สุโขทัย นครสวรรค์ ตาก กำแพงเพชร อุตรดิตถ์ เพชรบูรณ์) | (-) |

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๑๕ วันทำการ

๑๔. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว ๑๕ วันทำการ

๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสารยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|----------------|--|
| ๑) | บัตรประจำตัวประชาชน | กรมการปกครอง | ๐ | ๑ | ฉบับ | ((พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)) |
| ๒) | สำเนาทะเบียนบ้าน | กรมการปกครอง | ๐ | ๑ | ฉบับ | ((พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)) |
| ๓) | ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ | กรมการปกครอง | ๐ | ๑ | ฉบับ | ((ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุลหรือเอกสารสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเข้า เที้ยวพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)) |

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม | หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร | จำนวนเอกสาร ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร สำเนา | หน่วยนับ เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|---|--|-------------------------|----------------------|--------------------|--|
| ๑) | แบบคำขอ เปลี่ยนแปลง รายการ ใบอนุญาต ประกอบธุรกิจนำ เที่ยวบุคคล ธรรมดา (สธก.๗) | สำนักงานทะเบียน ธุรกิจนำเที่ยวและ มัคคุเทศก์สาขา ภาคเหนือเขต ๓ (พิษณุโลก พิจิตร สุโขทัย นครสวรรค์ ตาก กำแพงเพชร อุตรดิตถ์ เพชรบูรณ์) | ๑ | ๐ | ฉบับ | ((ผู้ขอรับ ใบอนุญาต ประกอบธุรกิจนำ เที่ยวลงลายมือ ชื่อ)) |
| ๒) | รูปถ่ายด้านหน้า และด้านใน สำนักงาน - รูป ถ่ายด้านหน้า สำนักงานเห็นตัว อาคารทั้งหลังโดย แสดงเลขที่ตึกและ ป้ายชื่อสำนักงาน ชัดเจนจำนวน ๒ รูป (ป้ายชื่อต้อง เป็นภาษาไทย และมีลักษณะ คงทนถาวรและ รูปถ่ายแบบล้าง อัดภาพสีขนาด ๔ x ๖ นิ้ว) - รูป ถ่ายด้านใน สำนักงานจำนวน ๒ รูป (รูปถ่าย แบบล้างอัดภาพสี ขนาด ๔ x ๖ นิ้ว) | - | ๔ | ๑ | ฉบับ | ((ผู้ขอรับ ใบอนุญาต ประกอบธุรกิจนำ เที่ยวลงลายมือชื่อ ทั้งนี้หากมี สำนักงานสาขาให้ ยื่นเอกสารรูปถ่าย ด้านหน้าสำนักงาน สาขาจำนวน ๒ รูป และด้านใน สำนักงานสาขา จำนวน ๒ รูปเพิ่ม ด้วย)) |
| ๓) | แผนที่ตั้ง สำนักงาน | - | ๑ | ๐ | ฉบับ | ((ผู้ขอรับ ใบอนุญาต ประกอบธุรกิจนำ เที่ยวลงลายมือชื่อ ทั้งนี้หากมี |

| ที่ | รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม | หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร | จำนวนเอกสาร ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร สำเนา | หน่วยนับ เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|---|--|-------------------------|----------------------|--------------------|---|
| | | | | | | สำนักงานสาขาให้ ยื่นเอกสารแผน ที่ตั้งของสำนักงาน สาขาเพิ่มเติม)) |
| ๔) | หลักฐานแสดง กรรมสิทธิ์หรือ สิทธิครอบครอง สถานที่ที่ใช้เป็น สำนักงาน | กรมที่ดิน | ๑ | ๐ | ชุด | ((หากมีสำนักงาน สาขาให้ยื่น หลักฐานของสาขา เพิ่มเติม)) |
| ๕) | ใบอนุญาต ประกอบธุรกิจนำ เที่ยวหรือใบแทน ใบอนุญาต ประกอบธุรกิจนำ เที่ยวและ ใบอนุญาต ประกอบธุรกิจนำ เที่ยว (สาขา) พร้อมสำเนา ใบอนุญาต ประกอบธุรกิจนำ เที่ยว | สำนักงานทะเบียน ธุรกิจนำเที่ยวและ มัคคุเทศก์สาขา ภาคเหนือเขต ๓ (พิษณุโลก พิจิตร สุโขทัย นครสวรรค์ ตาก กำแพงเพชร อุตรดิตถ์ เพชรบูรณ์) | ๑ | ๑ | ฉบับ | ((ผู้ขอรับ ใบอนุญาต ประกอบธุรกิจนำ เที่ยวลงลายมือ ชื่อ)) |
| ๖) | หนังสือมอบ อำนาจและติด อากรแสตมป์ ๓๐ บาท | - | ๑ | ๐ | ชุด | ((แนบสำเนาบัตร ประชาชนของผู้ ขอรับใบอนุญาต ประกอบธุรกิจนำ เที่ยวและสำเนา บัตรประชาชนของ ผู้รับมอบอำนาจ จำนวน ๑ ชุด พร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง)) |

๑๖. ค่าธรรมเนียม

๑) ไม่มีค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม ๐ บาท

หมายเหตุ (-)

๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) **ช่องทางการสำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์สาขาภาคเหนือเขต ๓ (พิษณุโลก พิจิตร สุโขทัย นครสวรรค์ ตาก กำแพงเพชร อุตรดิตถ์ เพชรบูรณ์) เลขที่ ๓๘๐ หมู่ที่ ๕ ตำบลหัวรอ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๕๕-๓๒๑๒๘๐ โทรสาร ๐๕๕-๓๒๑๒๘๐ ต่อ ๑๕**

หมายเหตุ(เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.)

- ๒) **ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์สาขาภาคเหนือเขต ๓ (พิษณุโลก พิจิตร สุโขทัย นครสวรรค์ ตาก กำแพงเพชร อุตรดิตถ์ เพชรบูรณ์) เลขที่ ๓๘๐ หมู่ที่ ๕ ตำบลหัวรอ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๕๕-๓๒๑๒๘๐ โทรสาร ๐๕๕-๓๒๑๒๘๐ ต่อ ๑๕**

หมายเหตุ(เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.)

**** หมายเหตุ : สามารถเพิ่มเติมช่องทางการร้องเรียนได้**

๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- ๑) แบบคำขอเปลี่ยนแปลงรายการใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวบุคคลธรรมดา (สธก.๗)
(-)

๑๙. หมายเหตุ

-

| | |
|-------------|--|
| วันที่พิมพ์ | ๑๗/๐๗/๒๕๕๘ |
| สถานะ | รออนุมัติขั้นที่ ๑ โดยหัวหน้า หน่วยงาน (Reviewer) |
| จัดทำโดย | นิภาธรรมธรานุกูล |
| อนุมัติโดย | - |
| เผยแพร่โดย | - |