



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเพชรบุรี (โทร./โทรสาร ๐-๓๒๗๘-๐๓๕๐)

ที่ พบ ๐๐๐๔ / ๕๘๗

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้นำหน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเพชรบุรี ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

(นายเมตตา นาคสุวรรณ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายธราพงษ์ รักขนาม)

ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเพชรบุรี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี



ประกาศ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเพชรบุรี
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเพชรบุรี ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายธราพงษ์ รักขนาม)

ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเพชรบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเพชรบุรี (M๖๔๐๗๐๐๑๕๔๑๔) ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม
พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๔๐๗๐๐๒๐๒๑๙	โครงการบริหารจัดการด้านการท่องเที่ยว จังหวัดเพชรบุรี กิจกรรมการประกวด ภาพถ่าย “อาหารเมืองเพชร” เพื่อร่วม ขับเคลื่อน จังหวัดเพชรบุรี ให้เป็น เครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ของ UNESCO	๓๕๐,๐๐๐	๐๗/๒๕๖๔

ร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference TOR)

โครงการบริหารจัดการด้านการท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบุรี กิจกรรม การประกวดภาพถ่าย “อาหารเมืองเพชร”
เพื่อร่วมขับเคลื่อนจังหวัดเพชรบุรี ให้เป็นเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์สู่เมืองยูเนสโก”

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเพชรบุรี

๒. ความเป็นมา / หลักการและเหตุผล

จังหวัดเพชรบุรี ได้รับการคัดเลือกจากกระทรวงศึกษาธิการเป็นตัวแทนของประเทศไทยสมัครเป็นเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ด้านอาหารของยูเนสโกใน (City of Gastronomy) ในปี ๒๕๖๖ สำหรับการเป็นเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ของยูเนสโก เพชรบุรีจะได้รับประโยชน์มากมายที่จะส่งผลต่อการเป็นเมืองท่องเที่ยว มีโอกาสพัฒนาเศรษฐกิจการลงทุนต่อยอดจากธุรกิจการท่องเที่ยวได้อีกหลายประเภท เช่น การเป็นเมืองที่ทุกคนต้องมาชิมอาหาร มาซื้อของฝาก อาหารที่เกิดจากนวัตกรรมใหม่ๆ สถาบันการศึกษาได้มาเรียนรู้ด้านวิทยาการอาหาร ส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนเพชรบุรีให้ดีขึ้น ขจัดปัญหาความยากจนได้

จังหวัดเพชรบุรี จึงมีนโยบายเร่งสร้างการรับรู้ให้ประชาชนทุกชุมชนเพื่อขับเคลื่อนการเป็นเมืองสร้างสรรค์ด้านอาหารของยูเนสโก เตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินเนื่องจากจะถูกประเมินจากผู้ประเมินภายนอกของยูเนสโก จำเป็นต้องสร้างการรับรู้อย่างรวดเร็ว ทัวถึง และต่อเนื่องให้เข้าถึงทุกพื้นที่ ครอบคลุมทั้งจังหวัด

การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ถือเป็นช่องทางสำคัญที่จะตอบสนองเป้าหมายของโครงการได้ เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจในศักยภาพของวัฒนธรรม และอัตลักษณ์ที่โดดเด่นด้านอาหารของจังหวัดเพชรบุรี และประโยชน์ที่จะได้รับจากการเป็นเมืองสร้างสรรค์ด้านอาหารของยูเนสโก เป็นการยกระดับการท่องเที่ยวของจังหวัดไปสู่ระดับสากล “เพชรบุรีเมืองสร้างสรรค์ด้านอาหารของยูเนสโก” เกิดการประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว กระตุ้นให้ผู้คนเห็นคุณค่าอันงดงาม ส่งเสริมด้านการท่องเที่ยว สร้างแรงบันดาลใจให้ผู้คนเข้ามาท่องเที่ยวเมืองเพชรบุรี มาสัมผัสวิถีชีวิตและรสชาติด้านอาหารของเมืองเพชรบุรีเพิ่มมากขึ้น เกิดการกระตุ้นเศรษฐกิจการท่องเที่ยวของจังหวัดเพชรบุรี ดังนั้น สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเพชรบุรี จึงได้จัดทำโครงการบริหารจัดการด้านการท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบุรี กิจกรรม การประกวดภาพถ่าย “อาหารเมืองเพชร” เพื่อร่วมขับเคลื่อนจังหวัดเพชรบุรี ให้เป็นเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์สู่เมืองยูเนสโก” เพื่อดึงดูดความน่าสนใจของประชาชนทุกกลุ่มทุกเพศ ทุกวัย ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนจังหวัดไปสู่เมืองสร้างสรรค์ด้านอาหารของยูเนสโกได้ต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในจังหวัดเพชรบุรี สนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงานขับเคลื่อนเมืองสร้างสรรค์ของจังหวัดเพชรบุรี

๓.๒ เพื่อสร้างการรับรู้และสร้างความตระหนักให้กับประชาชนในวงกว้าง มีความรู้ความเข้าใจถึงแผนปฏิบัติงานของเมืองในการขับเคลื่อนเมืองสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในกระบวนการขับเคลื่อน การพัฒนาของเมืองในส่วนที่ตนเองเกี่ยวข้อง

๒/๕

Has Sa

/๓.๓ เพื่อเปิดโอกาส...

๓.๓ เพื่อเปิดโอกาสให้นักถ่ายภาพและประชาชนโดยทั่วไปที่สนใจในการถ่ายภาพได้มีเวทีที่จะแสดงออกถึงความสามารถและเผยแพร่ผลงานสู่สายตาสาธารณชน

๓.๔ เพื่อนำผลงานที่ชนะการประกวดไปใช้ประโยชน์ในการส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดเพชรบุรี ให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย รวมทั้งยังได้ภาพความงดงามในมุมต่างๆ ที่สะท้อนให้เห็นถึงความสำคัญของอัตลักษณ์จังหวัดเพชรบุรี

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ นักถ่ายภาพทั้งมืออาชีพและสมัครเล่น

๔.๒ เยาวชน นักเรียน นักศึกษา

๔.๓ นักท่องเที่ยว ประชาชนทั่วไปไม่จำกัดเพศและวัยและผู้ที่มีสนใจในการถ่ายภาพ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา กรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคให้แจ้งคณะกรรมการตรวจรับการจ้างทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป พร้อมทั้งกำหนดมาตรการในการติดตามและเร่งรัดการดำเนินการดังกล่าวให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

๖. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ ประชาชนในพื้นที่จังหวัดเพชรบุรีได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารการขับเคลื่อนเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์ด้านอาหารของยูเนสโก ของจังหวัดเพชรบุรีและเกิดความร่วมมือ ร่วมใจในการผลักดันให้เกิดผลสัมฤทธิ์และยั่งยืนต่อไป

๖.๒ การท่องเที่ยวของจังหวัดเพชรบุรีได้รับการยกระดับมาตรฐานสูงขึ้นระดับโลก

๖.๓ เกิดการกระตุ้นการค้าการลงทุนในจังหวัดเพชรบุรีเพิ่มมากขึ้น

๗. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๗.๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๗.๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๗.๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๗.๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของการบัญชีกลาง

๗.๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๗.๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗.๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สัมพันธ์กับหัวข้องานจ้างดังกล่าว

๗.๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

/๗.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับ...

๒/๕

๗.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๗.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๗.๑๑ ต้องมีผลงานในการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ การจัดประชุม การจัดนิทรรศการ และ/หรือประเภทเดียวกับงาน ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ (ห้าแสนบาทถ้วน) ที่เป็นผู้สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ไม่น้อยกว่า ๓ ผลงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๗.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นผู้สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๗.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๘. ขอบเขตของงานจ้าง

๘.๑ จัดทำแผนการดำเนินงาน รูปแบบกิจกรรม กำหนดคุณสมบัติรายละเอียดของผลงาน คุณภาพ รูปแบบการนำเสนอ กำหนดช่องทางและเสนอสื่อประชาสัมพันธ์ และการรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ

๘.๒ ดำเนินการร่างและจัดทำหลักเกณฑ์การคัดเลือกผลงาน โดยหลักเกณฑ์ที่ได้จะต้องเป็นธรรม มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

๘.๓ จัดทำคณะกรรมการ ผู้เชี่ยวชาญ ไม่น้อยกว่า ๕ ท่าน และดำเนินการจัดประชุมคัดเลือกจำนวน ๒ ครั้ง โดยผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมภาพถ่ายสำหรับคณะกรรมการพิจารณา รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘.๔ ดำเนินการรวบรวมภาพถ่ายในระบบและตรวจสอบความถูกต้องของภาพถ่ายให้ได้คุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์การประกวด

๘.๕ จัดให้มีเงินรางวัลสำหรับผู้ชนะเลิศ จำนวน ๒ ประเภท ได้แก่

๑) การประกวดภาพถ่ายอาหาร (นำกิน)

๒) การประกวดภาพถ่ายกระบวนการผลิตอาหาร (นำทำ)

โดยเงินรางวัลมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) พร้อมจัดทำเกียรติบัตรสำหรับผู้ชนะการประกวดพร้อมกรอบ ขนาด A๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด

๘.๖ การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ดังนี้

๑) ออกแบบ แบนเนอร์ หรือโปสเตอร์ เพื่อรับสมัครผู้เข้าร่วมประกวด จำนวน ๑ แบบ ที่มีข้อความอธิบายคุณสมบัติและเงื่อนไข ประเภทการประกวด ประเภทของอุปกรณ์ถ่ายภาพ การส่งผลงาน รางวัลการประกวด ติดต่อสอบถาม

๒) ประชาสัมพันธ์การรับสมัครผู้เข้าประกวด ผ่านสื่อออนไลน์ ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๓ ล้านคน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เพจ โดยผ่านความเห็นชอบของผู้ว่าจ้าง

๓) ประชาสัมพันธ์การรับสมัครผู้เข้าประกวด ผ่านสื่อออนไลน์ ท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ โดยผ่านความเห็นชอบของผู้ว่าจ้าง

/ ๘.๗ การประกาศ...

๘.๗ การประกาศผลและการมอบรางวัล ประกาศผลผ่านทางเพจของสำนักงานท่องเที่ยวและกีฬา โดยผู้ชนะจะได้เผยแพร่ภาพในสื่อออนไลน์ของจังหวัดเพชรบุรี

๘.๘ จัดทำ E-Book ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ที่รวมภาพกิจกรรมและผู้เข้าร่วมประกวด จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน้า ขนาด A๔

๘.๙ จัดทำคลิปสั้นประชาสัมพันธ์กิจกรรมประกวดความยาวไม่เกิน ๕ นาที ๑ ตอน (เสียงภาษาไทย จำนวน ๑ คลิป และเสียงภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ คลิป)

๘.๑๐ สรุปผลการดำเนินงานฯ จัดทำเอกสารเป็นชุด ซึ่งแสดงรายละเอียดการปฏิบัติงาน โดยแสดงให้เห็นในรูปแบบรูปภาพ/เอกสารหลักฐาน พร้อมคำอธิบาย พร้อมบันทึกรายละเอียดในรูปแบบรูปเล่มและแฟลชไดรฟ์ข้อมูล จำนวน ๔ ชุด

๙. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานตามขอบเขตของงานที่ระบุตาม ข้อ ๘. ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน ตามข้อ ๘.๑ ,๘.๒ และ ๘.๖(๑) ให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบภายใน ๕ วัน หลังจากลงนามในสัญญาจ้าง

๑๐. เงื่อนไขในการเบิกจ่ายเงิน

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเพชรบุรี (ผู้ว่าจ้าง) จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเพียงงวดเดียว (งวดสุดท้าย) และคณะกรรมการมีมติรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๑. วงเงินในการจัดหา

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบรายจ่ายอื่น จำนวนเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๑๒. อัตราค่าปรับ

ในกรณีผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานจ้างได้ทันกำหนดเวลา หรือส่งมอบงานจ้างไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ผู้ว่าจ้างจะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาจ้างนั้น นับแต่วันครบกำหนดแล้วเสร็จ จนถึงวันที่ส่งมอบงานจ้างถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือวันที่ผู้ว่าจ้างปฏิเสธการรับมอบงาน หรือวันที่บอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

หากการส่งมอบงานจ้างล่าช้า หรือส่งมอบงานจ้างไม่ถูกต้องตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในรายการใด ไม่เป็นประโยชน์ต่อผู้รับจ้าง หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของการจ้างนี้แล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าว และหักราคาค่าจ้างตามส่วนของรายการที่ผู้ว่าจ้างปฏิเสธนั้นนอกจากการปรับได้อีกด้วย

นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าได้อีกด้วย

๑๓. ข้อกำหนดเพิ่มเติม

๑๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องของงานจ้างตลอดระยะเวลาการดำเนินงานตามขอบเขตงานจ้างนี้ หากความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรีบจัดการแก้ไขทันที เพื่อให้ใช้การได้ตั้งเดิมโดยเร็ว นับตั้งแต่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่องจากผู้ว่าจ้าง หรือแก้ไขให้ใช้การได้ตั้งเดิมภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

/๑๓.๒ ต้นฉบับ...

๑๓.๒ ต้นฉบับสื่อสิ่งพิมพ์ทุกชนิด ต้องผ่านความเห็นชอบจากสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด เพชรบุรีก่อนดำเนินการผลิต หากผลการจัดทำไม่ดี หรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องผลิตใหม่และแก้ไข ให้ถูกต้อง โดยไม่มีข้อโต้แย้ง

๑๓.๓ การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ทุกชนิด ภาพ/พอนต์/สัญลักษณ์ หรือสิ่งอื่นใดที่ปรากฏในสื่อจะต้องไม่มี ปัญหาเรื่องลิขสิทธิ์ ในกรณีจำเป็นต้องใช้ ภาพ/พอนต์/สัญลักษณ์ หรือสิ่งอื่นใดที่ปรากฏในสื่อที่มีลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้าง จะต้องดำเนินการให้ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายก่อนที่จะมีการส่งมอบงาน หากมีการฟ้องร้อง ผู้รับจ้างจะต้อง รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

๑๓.๔ การออกแบบและจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ใดๆ ตลอดจนไฟล์ดิจิทัลของสื่อสิ่งพิมพ์นั้น ๆ ผู้รับจ้าง จะต้องมิตราสัญลักษณ์ (Logo) มาสคอตการท่องเที่ยวและโลโก้เมืองสร้างสรรค์ของจังหวัดเพชรบุรี ระดับนานาชาติ ๒๕๖๔ กำกับไว้ด้วย ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอให้สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเพชรบุรี พิจารณาให้ความ เห็นชอบก่อนดำเนินการผลิตและเผยแพร่

๑๓.๕ ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จากการปฏิบัติงานนี้ตาม สัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเพชรบุรี โดยผู้รับจ้างจะไม่ ส่งมอบและไม่เผยแพร่ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใด หรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมจากสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเพชรบุรี

๑๓.๖ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บรักษาเอกสาร หรือข้อมูลใดๆ ที่ได้รับจากสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดเพชรบุรี ไว้เป็นความลับและต้องไม่นำเอกสารหรือข้อมูลใดๆ เปิดเผยแก่บุคคลภายนอก เว้นแต่จะได้รับ คำยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเพชรบุรี

๑๓.๗ รายละเอียดและข้อกำหนดการจ้างถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้าง

.....
 (ลงชื่อ).....
 (นายธราพงษ์ รักขนาม) ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....
 (นางสาวปราณิสรา สุกระจ่าง) กรรมการ

(ลงชื่อ).....
 (นายอนุชา แย้มน้อย) กรรมการ

รายละเอียดค่าใช้จ่าย ประกอบ (TOR)
 โครงการบริหารจัดการด้านการท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบุรี
 กิจกรรม การประกวดภาพถ่าย “อาหารเมืองเพชร” เพื่อร่วมขับเคลื่อนจังหวัดเพชรบุรี
 ให้เป็นเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์สู่เมืองยูเนสโก

งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา	ราคารวม
				ต่อหน่วย	
๑	จัดทำแผนการดำเนินงาน รูปแบบกิจกรรม กำหนดคุณสมบัติรายละเอียดของผลงาน คุณภาพรูปแบบการนำเสนอ กำหนดช่องทางและเสนอสื่อประชาสัมพันธ์ และการรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๒	ดำเนินการร่างและจัดทำหลักเกณฑ์การคัดเลือกผลงาน โดยหลักเกณฑ์ที่ได้จะต้องเป็นธรรม มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๓	จัดหาคณะกรรมการ ผู้เชี่ยวชาญ ไม่น้อยกว่า ๕ ท่าน และดำเนินการจัดการประชุมคัดเลือก จำนวน ๒ ครั้ง โดยผู้รับจ้าง ต้องจัดเตรียมค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมภาพถ่ายสำหรับคณะกรรมการพิจารณา รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑	งาน	เหมา	๕๐,๐๐๐
๔	ดำเนินการรวบรวมภาพถ่ายในระบบและตรวจสอบความถูกต้องของภาพถ่ายให้ได้คุณสมบัติที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์การประกวด	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๕	จัดให้มีเงินรางวัลสำหรับผู้ชนะแข่งขัน จำนวน ๒ ประเภท ได้แก่ ๑) การประกวดภาพถ่ายอาหาร (นำกิน) ๒) การประกวดภาพถ่ายกระบวนการผลิตอาหาร (นำทำ) โดยรางวัลมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) พร้อมจัดทำเกียรติบัตรสำหรับผู้ชนะการประกวดพร้อมกรอบขนาด A๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด	๑	งาน	เหมา	๕๕,๐๐๐
๖	การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ดังนี้ ๑) การออกแบบ แบนเนอร์ หรือโปสเตอร์ เพื่อรับสมัครผู้เข้าร่วมประกวด จำนวน ๑ แบบ ที่มีข้อความอธิบายคุณสมบัติและเงื่อนไข ประเภทการประกวด ประเภทของอุปกรณ์ถ่ายภาพ การส่งผลงาน รางวัลการประกวด ติดต่อสอบถาม	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐



๒/๕

นางสาว รุ่ง

/ ๒) ประชาสัมพันธ์...

รายละเอียดค่าใช้จ่าย ประกอบ (TOR)
 โครงการบริหารจัดการด้านการท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบุรี
 กิจกรรม การประกวดภาพถ่าย “อาหารเมืองเพชร” เพื่อร่วมขับเคลื่อนจังหวัดเพชรบุรี
 ให้เป็นเครือข่ายเมืองสร้างสรรค์สู่เมืองยูเนสโก

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา	ราคารวม
				ต่อหน่วย	
	๒) ประชาสัมพันธ์การรับสมัครผู้เข้าประกวด ผ่านสื่อออนไลน์ ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๓ ล้านคน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เพจ โดยผ่านความเห็นชอบของผู้ว่าจ้าง	๑	เพจ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
	๓) ประชาสัมพันธ์การรับสมัครผู้เข้าประกวด ผ่านสื่อออนไลน์ ท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ โดยผ่านความเห็นชอบของ ผู้ว่าจ้าง	๕	สื่อ	๑๒,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
๗	การประกวดผลและการมอบรางวัล ประกาศผลผ่านทางเพจ ของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเพชรบุรี โดยผู้ชนะ จะได้เผยแพร่ภาพในสื่อออนไลน์ของจังหวัดเพชรบุรี	๑	ครั้ง	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๘	จัดทำ E-book ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ที่รวมภาพกิจกรรม และผู้เข้าร่วมประกวด จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน้า ขนาด A๔	๑	ชิ้น	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๙	จัดทำคลิปสั้นประชาสัมพันธ์กิจกรรมการประกวดความยาวไม่ เกิน ๕ นาที ๑ ตอน (เสียงภาษาไทย จำนวน ๑ คลิป และเสียง ภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ คลิป	๑	ตอน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
๑๐	สรุปผลการดำเนินงานฯ จัดทำเอกสารเป็นชุด ซึ่งแสดง รายละเอียดการปฏิบัติงาน โดยแสดงให้เห็นในแบบรูปภาพ/ เอกสารหลักฐานพร้อมคำอธิบาย พร้อมบันทึกรายละเอียดใน รูปแบบรูปเล่มและแฟลชไดรฟ์ข้อมูล จำนวน ๔ ชุด	๔	ชุด	๒,๕๐๐	๑๐,๐๐๐
	รวมเงินงบประมาณทั้งสิ้น				๓๕๐,๐๐๐

ตัวอักษร (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)



๒๕

สอง สอง