



ประกาศสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนนทบุรี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

ตามประกาศสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนนทบุรี เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เนื่องจากประกาศสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนนทบุรี มีข้อความคลาดเคลื่อน ไม่สมบูรณ์ ในกรณี สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนนทบุรี จึงขอยกเลิกประกาศสำนักงานจังหวัดนนทบุรี เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และใช้ประกาศฉบับนี้ แทน ประกาศ ฉบับดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ เจ้าหน้าที่สนับสนุนงานการเงินและบัญชี อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒ เจ้าหน้าที่สนับสนุนงานวิเคราะห์นโยบายและแผน อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๒.๔ ไม่เป็นคนที่มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๒.๕ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกราชการไว้ก่อน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือกฎหมายอื่น
๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ เจ้าหน้าที่สนับสนุนงานการเงินและบัญชี

(๑) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง หรือหลายสาขาวิชาดังกล่าว ในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๒) มีทักษะและความชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมต่างๆ เช่น Microsoft Office : Ms - Word, Ms - Excel, Ms - PowerPoint, การใช้ Search engine ต่างๆ และแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้

/ (๓) มีความรู้...

- (๓) มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่
- (๔) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานในลักษณะการประสานงานและการทำงานเป็นทีม
- (๕) มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีทัศนคติที่ดีต่องานราชการ
- (๖) มีความขยัน กระตือรือร้น พร้อมเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ อยู่เสมอ
- (๗) สามารถทำงานนอกเวลาได้

๓.๒ เจ้าหน้าที่สนับสนุนงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

- (๑) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชาในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- (๒) มีทักษะและความชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมต่างๆ เช่น Microsoft Office : Ms-Word, Ms - Excel, Ms - PowerPoint, การใช้ Search engine ต่างๆ และแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
- (๓) มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่
- (๔) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานในลักษณะการประสานงานและการทำงานเป็นทีม
- (๕) มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีทัศนคติที่ดีต่องานราชการ
- (๖) มีความขยัน กระตือรือร้น พร้อมเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ อยู่เสมอ
- (๗) สามารถทำงานนอกเวลาได้

ระยะเวลาการจ้าง วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนนทบุรี

ทั้งนี้ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนนทบุรี อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ได้รับคัดเลือกต่อเนื่องได้ ขึ้นอยู่กับผลการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลรอบ ๖ เดือน และงบประมาณที่ได้รับ

๔. การรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนนทบุรี ชั้น ๒ อาคาร ๓ ชั้น ศาลากลางจังหวัดนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๕๘๙ ๕๔๗๙ ต่อ ๑๔

๕. เอกสารที่ต้องนำมายื่นในวันรับสมัคร

- ๕.๑ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ ทั้งนี้ จะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปีรับสมัครคือวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕
- ๕.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๕.๔ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี เช่น หนังสือรับรองการฝึกงาน/การทำงาน ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ฯลฯ)

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรอง " สำเนาถูกต้อง" และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

/๖. หลักเกณฑ์...

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก
สัมภาษณ์ผู้สมัคร (๑๐๐ คะแนน)

แนวทางการสัมภาษณ์	คะแนนเต็ม (๑๐๐ คะแนน)
๑. ความรู้ ความสามารถ ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน และประสบการณ์ในการทำงาน	๕๐
๒. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะจัดจ้าง	๓๐
๓. คุณลักษณะอื่นๆ ได้แก่ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา ปฏิภาณ ไหวพริบ วุฒิภาวะทางอารมณ์ การปรับตัวเข้ากับผู้อื่น ทักษะที่ต้องงานราชการ	๒๐
รวม	๑๐๐

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกและการเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนนทบุรี จะประกาศผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งดังกล่าว ที่เว็บไซต์ <https://nonthaburi.mots.go.th/> ภายในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป และกำหนดการคัดเลือกในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เริ่มรายงานตัว ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. โดยเริ่มการคัดเลือกตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ตามลำดับรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ทั้งนี้ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อขึ้นบัญชีในตำแหน่งนั้นต้องเป็นผู้ได้คะแนนการสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อขึ้นบัญชี

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนนทบุรี จะประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนนทบุรี และทางเว็บไซต์สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนนทบุรี <https://nonthaburi.mots.go.th/> ภายในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป ทั้งนี้ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกและการจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

การขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ จะเรียงตามลำดับจากผลคะแนนรวมของผู้สอบผ่านการคัดเลือกจากมากไปน้อย ในกรณีผู้สอบมีคะแนนเท่ากัน ให้เรียงลำดับจากเลขประจำตัวสอบคัดเลือกจากมากไปน้อย

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาและเริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป หากไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนนทบุรี จะถือว่าเป็นผู้สละสิทธิ์ และให้ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับต่อไปเป็นผู้มีสิทธิ์แทนหรือดำเนินการสอบคัดเลือกใหม่ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางณัฐริรา แพงคุณ)

ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนนทบุรี

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนนทบุรี

ติดรูปถ่ายขนาด
๑ x ๑.๕ นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

- ตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก..... เลขประจำตัว.....
๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน..... (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๓. เลขประจำตัวประชาชน □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ บัตรประจำตัวประชาชนออกให้ ณ จังหวัด.....
๔. ตำบลที่เกิด.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๕. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....
๖. ชื่อภรรยาหรือสามี.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
ศาสนา.....อาชีพ.....
๗. ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
ศาสนา.....อาชีพ.....
ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
ศาสนา.....อาชีพ.....
๘. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....ได้รับวุฒิการศึกษา.....
มีคุณวุฒิความรู้พิเศษ คือ.....
๙. วุฒิการศึกษาตามตำแหน่งที่สมัคร.....
๑๐. ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตำแหน่ง.....
๑๑. บุคคลและสถานที่ที่จะติดต่อเพื่อเรียกตัวเข้าทำงานได้โดยเร็ว ชื่อ.....นามสกุล.....
สถานที่.....โทร.....
๑๒. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามข้อความท้ายหนังสือนี้และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร และขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งข้างต้นนั้นถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)
ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หลักฐานการสมัคร

๑. สำเนาปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร และสำเนาแสดงผลการศึกษา อย่างละ ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. หลักฐานอื่นๆ ถ้ามี (พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ)

ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

หมายเหตุ ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ