



ประกาศสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครราชสีมา
เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครราชสีมา จึงกำหนดให้มีแนวทางการปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ทั้งนี้ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ชั้น ดังนี้

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า คณะผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ ของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครราชสีมา

“ทุจริต” หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตัวเองหรือผู้อื่น

“ประพฤติมิชอบ” หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่ง ในตำแหน่งหรือหน้าที่ หรือใช้อำนาจเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมุ่งหมายจะควบคุมดูแลการรับ การเก็บรักษา หรือการใช้เงินหรือทรัพย์สินของส่วนราชการ ไม่ว่าจะการปฏิบัติหรือละเว้นปฏิบัตินั้นเป็นการทุจริตด้วยหรือไม่ก็ตาม

“ข้อร้องเรียน” หมายถึง การกล่าวหาว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในตำแหน่งหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใด ในพฤติการณ์ที่อาจทำให้ผู้อื่นเชื่อว่ามีตำแหน่งหรือหน้าที่ทั้งที่ตนมิได้มีตำแหน่งหรือหน้าที่ นั้น หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ทั้งนี้เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบสำหรับตนเองหรือผู้อื่น

หลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียน

๑. หลักเกณฑ์การร้องเรียน

เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายหรือราชการต้องเสียหาย อันเนื่องมาจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ ในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
๒. กระทบความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
๓. ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
๔. กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

๒. เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่มีมูลความจริง มิใช่ลักษณะกระแสข่าวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ไม่มีพยานหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดเจน ตลอดจนไม่มีพยานบุคคลที่ระบุแน่นอนได้

๓. ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูลต่อไปนี้

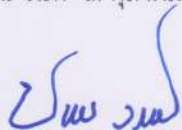
- ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน
- ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน
- การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควร เกี่ยวกับการกระทำความกล่าวหา (หรือแจ้งช่องทางการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจนเพื่อดำเนินการสืบสวนสอบสวน)

/ลายมือชื่อ...

- ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน
 - ระบุวัน เดือน ปี
 - ระบบพยานเอกสาร พยานวัตถุ เท่าที่แสวงหาได้
 - กรณีการร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์จะรับพิจารณาเฉพาะรายการที่ระบุ พยานหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนมีพยานบุคคลระบุแน่นอนเท่านั้น
๔. เรื่องร้องเรียนที่อาจไม่รับพิจารณา
- ข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุพยานหรือหลักฐานที่เพียงพอ
๕. ช่องทางการร้องเรียน ผู้ร้องเรียนสามารถส่งข้อความร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้
๑. ร้องเรียนด้วยตนเองศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครราชสีมา สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครราชสีมา
 ๒. ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครราชสีมา
<https://nakhonratchasima.mots.go.th/>
 ๓. ร้องเรียนทางโทรศัพท์ ๐ - ๔๔๒๕ - ๒๔๔๔๔
 ๔. ร้องเรียนทางไปรษณีย์ ๗/๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติชั้น ๒ ถนนกำแพงสงคราม ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖



(นายชนม์บันลือ วรรณพันธุ์)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครราชสีมา