



ประกาศสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่  
เรื่อง รับสมัครเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการ  
ประจำเขตพัฒนาการท่องเที่ยว

\*\*\*\*\*

ด้วย สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อจัดจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน ตำแหน่ง พนักงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการประจำเขตพัฒนาการท่องเที่ยว จำนวน ๑ ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดการรับสมัครและคัดเลือก ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

พนักงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการประจำเขตพัฒนาการท่องเที่ยว เป็นลูกจ้างเหมาบริการ อัตราเงินเดือน ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือก**

ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งดังนี้

๒.๑ เป็นบุคคลสัญชาติไทย

๒.๒ จบการศึกษาปริญญาตรีทุกสาขาวิชา

๒.๓ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ในวันสมัคร

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๕ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่ระเบียบข้าราชการพลเรือนกำหนด

๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการของพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษที่ได้การกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกให้ออกจากงาน ด้วยการยกเลิกสัญญาจ้างของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หรือเคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๙ ไม่เป็นข้าราชการบำนาญ หรือได้รับเบี้ยหวัดจากรัฐวิสาหกิจ หรือส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑๐ เป็นผู้มีความประพฤติดี จริยธรรม และศีลธรรมอันดี

๒.๑๑ มีความรู้ ความสามารถ ในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Word, Microsoft Excel , Microsoft Power Point และระบบอินเทอร์เน็ตได้เป็นอย่างดี

### ๓. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ รวมระยะเวลา ๕ เดือน

### ๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

#### ๔.๑ รายละเอียดตำแหน่งที่จะจัดจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน ดังนี้

##### ๔.๑.๑ ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนการปฏิบัติการประจำเขตพัฒนาการท่องเที่ยว รายละเอียดการจ้าง

๑. ศึกษา ติดตาม และรวบรวมเอกสาร ข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว กิจกรรมการท่องเที่ยว และสถานการณ์ดำเนินการท่องเที่ยวในเขตพัฒนาการท่องเที่ยวอารยธรรมล้านนา

๒. จัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยว ภายในเขตพัฒนาการท่องเที่ยวอารยธรรมล้านนา

๓. วิเคราะห์สรุปผลการดำเนินงานโครงการด้านการท่องเที่ยวของเขตพัฒนาการท่องเที่ยวอารยธรรมล้านนา

๔. จัดเตรียมข้อมูลทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวในเขตพัฒนาการท่องเที่ยวอารยธรรมล้านนา

๕. จัดทำแผนงาน/ โครงการ/ จัดทำงบประมาณ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยว ภายในเขตพัฒนาการท่องเที่ยวอารยธรรมล้านนา

๖. ประสานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ในการจัดฝึกอบรม การประชุม และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของเขตพัฒนาการท่องเที่ยวอารยธรรมล้านนา

๗. รายงานผลการดำเนินงานให้กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาทราบทุกเดือน และรายงานผลการดำเนินงานของเขตพัฒนาการท่องเที่ยวอารยธรรมล้านนาทุกไตรมาส

๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๕. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการประจำเขตพัฒนาการท่องเที่ยว ดาวน์โหลดใบสมัคร และส่งใบสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban\_chiangmai@mots.go.th หรือ ณ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่ ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ (วันและเวลาราชการ) และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่ และทาง Facebook : สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่

#### ๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- |     |  |              |
|-----|--|--------------|
| ๖.๑ | รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตา<br>รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๒ รูป  |
| ๖.๒ | สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)                                       | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๖.๓ | สำเนาบัตรประชาชน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)                                       | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๖.๔ | สำเนาปริญญาบัตร (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)  | จำนวน ๒ ฉบับ |

/๖.๕ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา...

- ๖.๕ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๒ ชุด  
๖.๖ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยน ชื่อ - สกุล  
๖.๗ แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

#### ๗. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

กำหนดการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ณ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่ โดยผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องนำเอกสารตัวจริงมาแสดงในวันสอบคัดเลือก

#### ๘. การสอบคัดเลือก

ประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จะประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้สมัครจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัว เข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ อื่นๆ เป็นต้น รวมถึงสมรรถนะหลัก และสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

#### ๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องได้คะแนนสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่า ๖๐%

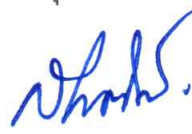
#### ๑๐. การประกาศรายชื่อ และขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือก

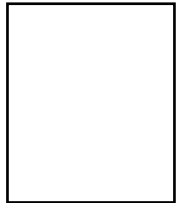
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือก ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่ ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ และทาง Facebook:สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่ โดยประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก เรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ และขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี

#### ๑๑. มารายงานตัว

ผู้ที่สอบคัดเลือกได้จะต้องมารายงานตัวและทำสัญญาในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในเวลา ๑๐.๐๐ น. ณ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่ ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ว่าที่ร้อยเอก   
(สันติพงศ์ บุรยเลิศ)  
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่



**ใบสมัครคัดเลือกบุคคลจ้างเหมาบริการ**  
**ตำแหน่งพนักงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการประจำเขตพัฒนาการท่องเที่ยว**

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....  
 สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....อายุถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....วัน
๓. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออกให้  
 ณ จังหวัด.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
๔. ที่อยู่ตามบัตรประชาชน  
 เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน (กรณีที่อยู่เป็นที่เดียวกับบัตรประชาชนไม่ต้องระบุ)  
 เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
 หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....
๖. ได้รับวุฒิการศึกษาระดับ.....  
 จากสถาบันศึกษา.....  
 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....เกรดเฉลี่ย.....  
 มีทักษะ ความรู้ ความสามารถพิเศษ คือ.....  
 .....
๗. ขอสมัครเป็นบุคคลจ้างเหมาบริการตำแหน่งพนักงานสนับสนุนการปฏิบัติงานประจำเขตพัฒนาการท่องเที่ยว

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
 (.....)

ยื่นใบสมัครเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

หมายเหตุ : แนบเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๖ ในประกาศสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเชียงใหม่