



ประกาศกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
เรื่อง เกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ
ขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง
ของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ด้วยกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ที่ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดภูเก็ต ตำแหน่งเลขที่ ๒๘๖
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดภูเก็ต

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ นร ๐๓๐๘.๐๑/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๐ และ ที่ นร ๑๐๐๓/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๓ กำหนดให้คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง และประเภทบริหาร ระดับสูง กำหนดเกณฑ์การประเมินบุคคลให้กรมและข้าราชการในสังกัดทราบล่วงหน้าก่อนการเสนอรายชื่อ ซึ่งคณะกรรมการคัดเลือกฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาและกำหนดเกณฑ์การประเมินบุคคลแล้ว จึงขอประกาศเกณฑ์การประเมินบุคคล เพื่อคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ดังนี้

๑. เกณฑ์ตามประกาศนี้เรียกว่า “เกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา”
๒. กำหนดองค์ประกอบและน้ำหนักคะแนนในการประเมินบุคคล ดังนี้

รายการประเมิน	คะแนน
๑. ความรู้ ได้แก่ - ความรู้เกี่ยวกับหน้าที่และภารกิจของตำแหน่งและส่วนราชการ - ความรู้ความเข้าใจในนโยบายการบริหารราชการของรัฐ ปัญหาด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมในพื้นที่ การจัดทำยุทธศาสตร์ และข้อเสนอแนะเชิงนโยบายด้านการท่องเที่ยว กีฬา และวัฒนธรรม - ความรู้ในการวางแผนเชิงกลยุทธ์ ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมาย - ความรู้ในการบริหารราชการ การวางแผนนโยบาย วางแผนงาน จัดระบบงาน การบริหารงานบุคคล การควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ - ความรู้ด้านการประชาสัมพันธ์ ฯ	๒๕

/๒. ความสามารถ...

๐๘/๖๕

รายการประเมิน	คะแนน
<p>๒. ความสามารถ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none">- สามารถกำหนดนโยบาย มาตรการ กลไก การส่งเสริมสนับสนุนภาครัฐและเอกชน ในการดำเนินการตามนโยบายที่กำหนด- สามารถในการบริหารงาน การวางนโยบาย วางแผนงาน จัดระบบงาน การบริหารงานบุคคล การควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ อำนาจการ วินิจฉัยสั่งการ ประสานงาน ปกครองบังคับบัญชา และให้คำแนะนำแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงาน ในหน้าที่- มีทักษะในการสื่อสาร ประสานสัมพันธ์ สามารถบริหารอย่างยืดหยุ่นและปรับตัว มีมนุษยสัมพันธ์สูง มีคุณธรรมจริยธรรม- สามารถในการประสานเครือข่ายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก องค์กร	๒๕
<p>๓. ความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ที่จำเป็น ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none">- มีพฤติกรรมที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่และภารกิจของส่วนราชการ โดยยึดหลัก ธรรมาภิบาล เช่น มุ่งประโยชน์ของส่วนรวมมีความซื่อสัตย์ ครองตน ครองคน ครองงาน โดยธรรม กล้าคิด กล้าทำ กล้าเปลี่ยนแปลง มีความโปร่งใส	๑๐
<p>๔. ประวัติการรับราชการ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none">- ประวัติการทำงานที่ผ่านมา ผลงานที่แสดงถึงความสำเร็จในด้านการบริหารจัดการ รวมถึงประวัติที่แสดงถึงความสามารถที่ได้รับเกียรติยศ ชื่อเสียง ประวัติทางวินัย	๑๐
<p>๕. ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์</p> <p>ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงานและการแก้ปัญหาต่าง ๆ ของงาน ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง</p>	๒๐
<p>๖. คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none">- มีภาวะผู้นำ เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง- มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์- เป็นผู้ที่มีหลักคุณธรรมในการบริหารงาน- เป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	๑๐
รวม	๑๐๐

/๓. ให้ผู้ได้รับ...

๓. ให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงานและการแก้ปัญหาต่างๆ ของงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งเพื่อประกอบการพิจารณา ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A ๔ ตัวอักษรใช้ในราชการฟอนต์ TH SarabunPSK ขนาด ๑๖ พอยต์ พิมพ์หน้าเดียว ไม่ต้องส่งเอกสารอื่นประกอบ

๔. การประเมินและการคัดเลือก ให้พิจารณาเทียบข้อมูลบุคคล เช่น คุณสมบัติ ผลงาน ประวัติการรับราชการ หน้าที่ความรับผิดชอบ ความต้องการของตำแหน่ง และวิสัยทัศน์ ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงานและการแก้ปัญหาต่างๆ ของงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายโชติ ตราชู)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
ประธานกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการ ระดับสูง และประเภทบริหาร ระดับสูง

๒๕/๓